

**ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ФОНД
ОБЯЗАТЕЛЬНОГО МЕДИЦИНСКОГО СТРАХОВАНИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 30.11.2017

№ 330/на

Об утверждении Порядка уведомления о фактах обращения в целях склонения работника ТФОМС Иркутской области к совершению коррупционных правонарушений и о ставшей известной работнику ТФОМС Иркутской области информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками ТФОМС Иркутской области, иными лицами

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, в целях обеспечения работы по профилактике и противодействию коррупции в Территориальном фонде обязательного медицинского страхования Иркутской области (далее – ТФОМС Иркутской области):

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работника ТФОМС Иркутской области к совершению коррупционных правонарушений и о ставшей известной работнику ТФОМС Иркутской области информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками ТФОМС Иркутской области, иными лицами (прилагается).
2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Градобоев

Исполнитель:
А.А. Шатрова

УТВЕРЖДЕН
приказом ТФОМС Иркутской области
от « 30 » 11 2017г. № 330/1а

**ПОРЯДОК
УВЕДОМЛЕНИЯ О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ
РАБОТНИКА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ФОНДА ОБЯЗАТЕЛЬНОГО
МЕДИЦИНСКОГО СТРАХОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ К
СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ И О
СТАВШЕЙ ИЗВЕСТНОЙ РАБОТНИКУ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ФОНДА
ОБЯЗАТЕЛЬНОГО МЕДИЦИНСКОГО СТРАХОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ
ОБЛАСТИ ИНФОРМАЦИИ О СЛУЧАЯХ СОВЕРШЕНИЯ
КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ ДРУГИМИ РАБОТНИКАМИ
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ФОНДА ОБЯЗАТЕЛЬНОГО МЕДИЦИНСКОГО
СТРАХОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ИНЫМИ ЛИЦАМИ**

1. Настоящий Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работника Территориального фонда обязательного медицинского страхования Иркутской области (далее – ТФОМС Иркутской области) к совершению коррупционных правонарушений и о ставшей известной работнику ТФОМС Иркутской области информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками ТФОМС Иркутской области, иными лицами (далее – Порядок) устанавливает процедуру уведомления работниками ТФОМС Иркутской области, филиалов ТФОМС Иркутской области (далее – работники ТФОМС Иркутской области) ТФОМС Иркутской области о фактах обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и о ставшей известной работнику ТФОМС Иркутской области информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками ТФОМС Иркутской области, иными лицами.

2. Работник ТФОМС Иркутской области обязан уведомить директора ТФОМС Иркутской области, директора филиала ТФОМС Иркутской области, в случае осуществления трудовой деятельности в филиале ТФОМС Иркутской области, обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений в трехдневный срок с момента, когда ему стало известно о фактах такого обращения.

3. Работник ТФОМС Иркутской области, которому стало известно о факте обращения к иным работникам ТФОМС Иркутской области в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомить об этом директора ТФОМС Иркутской области, директора филиала ТФОМС Иркутской области, в случае осуществления трудовой деятельности в филиале ТФОМС Иркутской области.

4. Уведомление о фактах обращения в целях склонения работника ТФОМС Иркутской области к совершению коррупционных правонарушений и о ставшей известной работнику ТФОМС Иркутской области информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками ТФОМС

Иркутской области, иными лицами (далее - уведомление) осуществляется письменно.

Уведомление работниками ТФОМС Иркутской области составляется на имя директора ТФОМС Иркутской области, директора филиала ТФОМС Иркутской области.

5. Уведомление должно содержать следующие сведения:

1) должность, фамилия, имя, отчество, на имя которого направляется уведомление;

2) фамилия, имя, отчество, должность, номер телефона работника ТФОМС Иркутской области;

3) все известные сведения о лице (лицах), склоняющем(их) к совершению коррупционного правонарушения;

4) сущность предполагаемого коррупционного правонарушения;

5) способ склонения к совершению коррупционного правонарушения;

6) дата, место, время склонения к совершению коррупционного правонарушения;

7) обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения.

Уведомление должно быть лично подписано работником ТФОМС Иркутской области с указанием даты его составления.

6. Уведомление в день его поступления регистрируется в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал), составленному по форме, согласно приложению к настоящему Порядку, который хранится в месте, защищенном от несанкционированного доступа.

Листы Журнала должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью общего отдела ТФОМС Иркутской области/филиала ТФОМС Иркутской области.

Ответственным за регистрацию уведомлений и хранение документов является начальник общего отдела ТФОМС Иркутской области, в его отсутствие лицо, его замещающее.

7. Уведомление доводится до директора ТФОМС Иркутской области, директора филиала ТФОМС Иркутской области в день его регистрации.

8. Директор ТФОМС Иркутской области, директор филиала ТФОМС Иркутской области по результатам рассмотрения уведомления принимает решение об организации проверки содержащихся в уведомлении сведений и назначает ответственных лиц за ее проведение.

9. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, проводится в течение пяти рабочих дней с момента регистрации уведомления.

10. В ходе проверки устанавливается наличие в сведениях, изложенных в уведомлении, признаков состава правонарушения.

11. При осуществлении проверки ответственные лица проводят беседу с работником ТФОМС Иркутской области, подавшим уведомление, получают от работника пояснения по сведениям, изложенным

12. По окончании проверки материалы проверки представляются директору ТФОМС Иркутской области, директору филиала ТФОМС Иркутской области для принятия решения о направлении информации в правоохранительные органы.

13. Информация о принятом решении доводится до работника ТФОМС Иркутской области, подавшего уведомление в течение семи рабочих дней.

